

Algemene privacyverklaring stad Blankenberge

Wie is verantwoordelijk voor het privacybeleid?

De stad Blankenberge, Openbaar Bestuur, J.F. Kennedyplein 1, B-8370 Blankenberge is verantwoordelijk voor het privacybeleid. Het privacybeleid omvat deze algemene privacyverklaring, maar tevens ook bijzondere privacyverklaringen waaronder de privacyverklaring Website en Cookiebeleid.

Wat is het doel van deze verklaring?

In deze algemene privacyverklaring willen we je op heldere en transparante wijze informeren over hoe wij omgaan met jouw persoonsgegevens.

Waarop is deze verklaring van toepassing?

Deze verklaring is van toepassing op jouw persoonsgegevens die we verwerken wanneer je gebruik maakt van onze dienstverlening. Lees ook ons privacy- en cookiebeleid wanneer je gebruik maakt van onze website www.blankenberge.be.

Mag het bestuur persoonsgegevens verwerken?

Als overheidsinstantie waken we er over om jouw gegevens uitsluitend te verwerken als we hier een geldige rechtsgrond voor hebben. In hoofdzaak verwerkt het bestuur persoonsgegevens uitsluitend in het kader van een wettelijke opdracht of in het algemeen belang. In een beperkt aantal gevallen doen we dit op basis van een contractuele verbintenis of om de vitale belangen van een natuurlijke persoon te beschermen.

In alle andere gevallen zullen we om je toestemming vragen voor het verwerken van jouw gegevens.

Hoe verzamelen we persoonsgegevens?

- Je deelt je persoonsgegevens rechtstreeks aan het bestuur mee.
- Het bestuur raadpleegt bovenlokale authentieke gegevensbronnen van de overheid, zoals het rijksregister, de kruispuntbank sociale zekerheid, de dienst inschrijvingen voertuigen, patrimoniumdocumentatie, enz...
- Het bestuur ontvangt jouw persoonsgegevens van andere overheidsinstanties, organisaties,... in kader van een aanvraag.

Welke principes hanteren we bij verwerking van persoonsgegevens?

De stad Blankenberge hecht veel waarde aan de **bescherming van jouw persoonsgegevens** en het respect voor je privacy. Wij doen er alles aan om **je privacy te waarborgen** en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. De stad Blankenberge houdt zich aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (GDPR – General Data Protection Regulation).

Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- jouw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met **het doel** waarvoor deze zijn verstrekt. Deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze privacyverklaring;
- verwerking van de persoonsgegevens beperken tot enkel die gegevens die **minimaal nodig** zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- vragen om **jouw uitdrukkelijke toestemming** als wij deze nodig hebben voor de verwerking van jouw persoonsgegevens;
- passende **technische en organisatorische maatregelen** hebben genomen zodat de beveiliging van jouw persoonsgegevens gewaarborgd is;

- **geen persoonsgegevens doorgeven** aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- op de hoogte zijn van **jouw rechten** omtrent jouw persoonsgegevens, je hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als stad zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van jouw persoonsgegevens. Indien je na het doornemen van onze privacyverklaring, of in algemenere zin, vragen hebt hierover of contact met ons wenst op te nemen, kan dit **schriftelijk of digitaal** via onderstaande **contactgegevens**:

Stad Blankenberge
DPO
J.F. Kennedyplein 1
8370 Blankenberge
privacy@blankenberge.be

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Wanneer je beroep doet op onze dienstverlening, diensten of producten aankoopt of onze website bezoekt, kun je bepaalde gegevens bij ons achterlaten. Dit kunnen persoonsgegevens zijn. De gegevens worden gebruikt voor verschillende verwerkingsdoeleinden met variabele bewaringstermijnen.

De lijst van verwerkingen en de soorten persoonsgegevens die we verwerken vindt u onderaan deze verklaring.

We gebruiken de verzamelde gegevens alleen voor de doeleinden waarvoor we de gegevens hebben verkregen.

Verstrekking aan derden.

De gegevens die je aan ons geeft, kunnen wij aan derde partijen verstrekken **indien dit noodzakelijk is** voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- het verzorgen van de internetomgeving (webhosting)
- het verzorgen van IT-infrastructuur (o.a. IT-netwerk, ticketsoftware ...)
- softwareleveranciers die in opdracht van de stad persoonsgegevens verwerken

Met deze partijen maken wij hierin uiteraard **de nodige afspraken** om de beveiliging van jouw persoonsgegevens te waarborgen. Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen **verwerkersovereenkomst** hebben afgesloten.

Verder zullen wij de door jou verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, **tenzij** dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven.

Tevens kunnen wij persoonsgegevens **delen met derden** indien je ons hier **(schriftelijk) toestemming** voor geeft. Je hebt het recht deze toestemming te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking voor de intrekking daarvan.

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen die gevestigd zijn buiten de EU.

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van **minderjarigen** (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder of wettelijke vertegenwoordiger.

Bewaartermijn.

De stad Blankenberge bewaart persoonsgegevens die zij verwerkt, niet langer dan noodzakelijk is voor het doel van de gegevensverwerking. Wat bewaartermijnen betreft, houden we ons aan de richtlijnen van de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek, Archief & Documentatie vzw (VVBAD) goedgekeurd door het Rijksarchief.

Voor meer informatie over bewaartermijnen zie volgende links: www.vvbad.be/selectielijst-gemeenten en www.vvbad.be/selectielijst-ocmws.

Beveiliging van de gegevens.

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om jouw persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, waaronder:

- Alle personen die namens stad Blankenberge van jouw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan **geheimhouding** daarvan
- Onze medewerkers zijn **geïnformeerd** over het belang van de bescherming van persoonsgegevens
- We hanteren **een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid** op al onze systemen
- Wij maken **back-ups** van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten
- We **pseudonimiseren** en zorgen voor de **encryptie van persoonsgegevens** als daar aanleiding toe is
- We **testen en evalueren** regelmatig onze maatregelen

Jouw rechten omtrent jouw gegevens.

Je hebt recht op **inzage** en **recht op correctie of verwijdering** van de persoonsgegevens die wij van jou ontvangen hebben.

Bovenaan deze privacyverklaring staat hoe je **contact** met ons kan opnemen. Om jouw identiteit te controleren, vragen wij je aan te melden via e-ID of om een kopie van jouw identiteitskaart mee te sturen. We raden je sterk aan om daarbij jouw pasfoto onzichtbaar te maken en erbij te vermelden dat het om een kopie gaat.

Tevens kan je **bezwaar** maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door een van onze verwerkers¹. Ook heb je het recht om de door jou verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan jou (of in jouw directe opdracht aan een andere partij). Wij kunnen je vragen om je te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Foto's (portretrecht).

Van de dienstverlening en tijdens publieke evenementen uitgaande van stad Blankenberge kunnen sfeerfoto's worden gemaakt. Personen kunnen hierbij herkenbaar zijn weergegeven. Wanneer een foto echter duidelijk op één of enkele personen focust, kan men zich wel beroepen op het recht op privacy. Het recht op afbeelding (of portretrecht) is het recht van een geportretteerde persoon om zich in bepaalde gevallen te verzetten tegen publicatie van hun portret. Je kan je dus verzetten tegen het gebruik van jouw foto. Hiervoor neem je best contact op via de bovenstaande contactgegevens.

Deze foto's kunnen gepubliceerd worden op www.blankenberge.be, www.huiskindblankenberge.be, www.zorgzaamblankenberge.be, Facebook, huiskranten, folders, nieuwsbrief en Hallo Blankenberge. Bij het instemmen met deze privacyverklaring stem je eveneens in met het nemen en publiceren van dergelijke foto's.

Klachten.

Mocht je een klacht hebben over de verwerking van jouw persoonsgegevens dan vragen wij je hierover **direct contact** met ons op te nemen. Je hebt ook altijd het recht een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/>).

Wijziging Algemene privacyverklaring.

De stad kan zijn Algemene privacyverklaring wijzigen. Van deze wijziging zullen we een aankondiging doen op onze website. De laatste wijziging gebeurde op 17 juli 2018.

¹ je kan de verwerker zien als een onderaannemer die de uitbestede gegevensverwerking zal uitvoeren in opdracht van de stad Blankenberge

Overzicht verwerkingen en doeleinden

Afdeling	Doel	Grondslag	Bewaartermijn
Algemeen bestuur	Administratieve verwerking van gegevens in functie van opvolging briefwisseling en archivering	Wettelijke verplichting	Onbeperkt
Burgerzaken	Administratieve verwerking van gegevens in functie van levensgebeurtenissen, wettelijke documenten, attesten en akten	Wettelijke verplichting	Onbeperkt
Onderwijsbeleid	Administratieve verwerking van gegevens in functie van leerlingenbegeleiding, leerplannen en personeelsbeleid	Wettelijke verplichting Toestemming	1 tot 30 jaar
Sociaal beleid	Administratieve verwerking van gegevens in functie van kinderopvang	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Patrimonium	Administratieve verwerking van gegevens in functie van aanleg en onderhoud aan wegen, wegwitruising, gebouwen en mobiliteit	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Vergunningen	Administratieve verwerking van gegevens in functie van (ver)bouwen, economische activiteiten en evenementen	Wettelijke verplichting	Onbeperkt
Leefmilieu	Administratieve verwerking van gegevens in functie van afvalinzameling, duurzame aanwending van energiebronnen en deelname aan activiteiten	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Vrijtijdsbeleid	Administratieve verwerking van gegevens in functie van deelname aan jeugd-, sport-, culturele of gemeenschapsvormende activiteiten en projecten	Toestemming	Onbeperkt
Verenigingen	Administratieve verwerking van gegevens in functie van toelagen en deelname aan activiteiten	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Inspraakorganen	Administratieve verwerking van gegevens in functie van beleidsparticipatie	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Bibliotheken	Administratieve verwerking van gegevens in functie van lidmaatschap en deelname aan activiteiten of projecten	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Communicatie	Administratieve verwerking van gegevens in functie van informatieacties over het gemeentebestuur	Wettelijke verplichting	Onbeperkt
Noodplanning	Administratieve verwerking van gegevens in functie van Be-alert	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Lokale economie	Administratieve verwerking van gegevens in functie van een lokaal economisch beleid	Toestemming	Onbeperkt
Fiscaal en financieel beleid	Administratieve verwerking van gegevens in functie van inkomsten en uitgaven van het bestuur	Wettelijke verplichting	Onbeperkt
Associaties met het bestuur	Doorgeven en verwerken van gegevens in functie van diensten uitgevoerd door een aangestelde vereniging	Wettelijke verplichting Contractuele overeenkomst	Onbeperkt
Personeelsbeleid	Administratieve verwerking van gegevens in functie van personeelsbeheer en deelname aan activiteiten	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Leveranciers	Administratieve verwerking van gegevens in functie van een leveranciersbeheer	Wettelijke verplichting Contractuele overeenkomst	Onbeperkt

Cameratoezicht	Verwerking van beeldopname in functie van het voorkomen, vaststellen en opsporen van misdrijven en overlast	Taak van algemeen belang Toestemming	30 dagen
Fotobestanden	Administratieve verwerking van directe en indirecte beeldgegevens	Gerechtvaardigd belang Toestemming	Onbeperkt
Websites	Verwerking van surfgedrag	Gerechtvaardigd belang	Onbeperkt
Sociale zaken	Administratieve verwerking van gegevens in functie van sociale, financiële & materiële hulpverlening	Wettelijke verplichting Toestemming	Onbeperkt
Jeugdwerking	Administratieve verwerking in functie van aanbod activiteiten en speelpleinwerking	Toestemming Contractuele overeenkomst	Onbeperkt

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

persoonsgegevens

- Identificatiegegevens
- Financiële bijzonderheden
- Persoonlijke kenmerken
- Fysieke gegevens
- Leefgewoonten
- Psychische gegevens
- Samenstelling van het gezin
- Vrijtijdsbesteding en interesses
- Lidmaatschappen
- Consumptiegewoonten
- Woningkenmerken
- Opleiding en vorming
- Beroep en betrekking
- Beeldopnamen

gevoelige persoonsgegevens

- Gerechtelijke gegevens
- Gegevens betreffende de gezondheid
- Rijksregisternummer / Identificatienummer van de sociale zekerheid
- Raciale of etnische gegevens
- Politieke opvattingen
- Lidmaatschap van een vakvereniging
- Filosofische of religieuze overtuigingen